

Государственное автономное учреждение Тюменской области «Тюменская областная ветеринарная лаборатория»	Учебный центр	Издание: 01
	Локальный акт: Положение о приеме в Учебный центр	Стр.1 из 8



УТВЕРЖДАЮ:
 Директор ГАУ ТО «ТОВЛ»
 Качанов В.А.
 (Ф.И.О.)
 «31» _____ 2014г.
 (дата)

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ

«ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах приема в Учебный центр ГАУ ТО «ТОВЛ»

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора
 по пищевой безопасности

Турцова Е.О.
 (подпись) (Ф.И.О.)

«31» 03 2014г.
 (дата)

Разработал:

Руководитель УЦ Стефан «31» марта 2014г.
 (должность) (подпись) (дата)

Государственное автономное учреждение Тюменской области «Тюменская областная ветеринарная лаборатория»	Учебный центр	Издание: 01 Стр.2 из 8
	Локальный акт: Положение о приеме в Учебный центр	

СОДЕРЖАНИЕ

1. Назначение.....	3
2. Область применения.....	3
3. Ответственность.....	3
4. Описание процесса	3
4.1 Общие положения	3
4.2 Организация приема граждан в УЦ ГАУ ТО «ТОВЛ»	5
4.3 Предъявляемые документы	6
4.4 Зачисление в образовательную организацию	8
Лист регистрации изменений	9

Государственное автономное учреждение Тюменской области «Тюменская областная ветеринарная лаборатория»	Учебный центр	Издание: 01 Стр.3 из 8
	Локальный акт: Положение о приеме в Учебный центр	

1. НАЗНАЧЕНИЕ

Настоящий локальный акт регламентирует правила приёма в Учебный центр ГАУ ТО «ТОВЛ».

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящий локальный акт применяется учебным центром, бухгалтерией ГАУ ТО «ТОВЛ».

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Ответственность за соблюдением всех требований данного локального акта возложена на руководителя Учебного центра, главного бухгалтера ГАУ ТО «ТОВЛ».

4. ОПИСАНИЕ ПРОЦЕССА

Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, ФЗ РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г.

4.1. Общие положения

4.1.1. Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан в Учебный центр ГАУ ТО «ТОВЛ» для обучения, по программам повышения квалификации за счет средств областного бюджета, а также по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами.

4.1.2. В учебный центр ГАУ ТО «ТОВЛ» для повышения квалификации по дополнительным профессиональным программам принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, проживающие на её территории, как являющиеся, так и не являющие её гражданами.

4.1.3. Граждане, не являющиеся работниками ГАУ ТО «ТОВЛ», имеют право пройти курсы повышения квалификации на договорной основе с полным возмещением затрат на обучение.

4.1.4. При приеме на обучение Учебный центр обеспечивает соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

Государственное автономное учреждение Тюменской области «Тюменская областная ветеринарная лаборатория»	Учебный центр	Издание: 01 Стр.4 из 8
	Локальный акт: Положение о приеме в Учебный центр	

4.1.5. Учебный центр обязан ознакомить поступающих с лицензией на право ведения образовательной деятельности по конкретным направлениям, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.1.6. Руководство Учебного центра обязано осуществлять контроль за достоверностью сведений в документах, представляемых поступающим. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающим. Учебный центр вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

4.1.7. Учебный центр объявляет прием только при наличии собственной лицензии на право ведения образовательной деятельности по соответствующим направлениям повышения квалификации.

4.2. Организация приема граждан в Учебный центр ГАУ ТО «ТОВЛ»

Для зачисления на обучение, по программам повышения квалификации, должна соблюдаться следующая последовательность в действиях желающего пройти обучение:

4.2.1. Сотрудник лаборатории, или родственного предприятия, желающий повысить свою квалификацию в Учебном центре ГАУ ТО «ТОВЛ» должен:

- написать на имя директора своего предприятия заявление, о направлении его в Учебный центр или государственное образовательное учреждение для прохождения курсов повышения квалификации;
- заявление рассматривается руководителем предприятия и визируется;
- при положительном решении вопроса, предприятие заключает Ученический договор с сотрудником и направляет Заявку в ГАУ ТО «ТОВЛ» с указанием темы курса повышения квалификации
- Учебный центр зачисляет сотрудника предприятия в группу;
- Учебный центр, согласно поступившим направлениям, формирует списки, желающих пройти курсы повышения квалификации.
- сотрудник, завершивший обучение, предоставляет одну копию документа о повышении квалификации в отдел кадров предприятия.

4.2.2. При приеме в Учебный центр обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы по подбору и утверждению списка лиц, получивших разрешение на прохождение обучения за счет средств направляемого предприятия.

4.2.3. Преимущественное право зачисления на обучение имеют лица при условии оплаты за обучение за счет собственных средств или средств юридического лица, направившего своего сотрудника для прохождения дополнительного профессионального обучения.

4.2.4. На информационном стенде Учебного центра до начала формирования учебных групп размещается следующая информация:

Государственное автономное учреждение Тюменской области «Тюменская областная ветеринарная лаборатория»	Учебный центр	Издание: 01 Стр.5 из 8
	Локальный акт: Положение о приеме в Учебный центр	

- правила приема в Учебный центр;
- перечень дополнительных профессиональных программ повышения квалификации в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- образец договора для поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

4.2.5. Оформление приема в Учебный центр лиц, не являющихся работниками фирмы (обучение за счет собственных средств) производится в следующем порядке:

- составляется заявление на имя директора Учебного центра о приеме для получения дополнительного профессионального образования;
- директор учебного заведения принимает решение и накладывает резолюцию о зачислении в учебное заведение для прохождения обучения;
- учебное заведение заключает договор с учащимся, один экземпляр которого вместе со сметой затрат за обучение, выдается на руки обучаемому;
- обучаемый производит оплату за обучение через кассу ГАУ ТО «ТОВЛ»;
- ГАУ ТО «ТОВЛ» через Учебный центр заключает договор о предоставлении производственной базы для прохождения дополнительного профессионального обучения и производственной практики;
- ГАУ ТО «ТОВЛ» составляет смету затрат за предоставляемые услуги по организации прохождения производственного обучения и производственной практики;
- по окончании обучения проводится итоговая аттестация (экзамен) и выдается Удостоверение о прохождении курсов повышения квалификации.

4.3. Предъявляемые документы

При подаче заявления (на русском языке) о приеме в УЦ поступающий предъявляет следующие документы:

4.3.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) квалификации;

4.3.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию) либо

Государственное автономное учреждение Тюменской области «Тюменская областная ветеринарная лаборатория»	Учебный центр	Издание: 01 Стр.6 из 8
	Локальный акт: Положение о приеме в Учебный центр	

25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию) либо оригинал документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне соответствующего образования соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);
 - заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);
 - копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) квалификации, его подтверждающем;
- дополнительную профессиональную программу повышения квалификации, по которой он планирует обучаться.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

4.3.5. В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, образовательная организация обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в образовательной организации и последующей профессиональной деятельности.

4.3.6. Не допускается взимания платы с поступающих при подаче документов, указанных в настоящих правилах приёма.

Государственное автономное учреждение Тюменской области «Тюменская областная ветеринарная лаборатория»	Учебный центр	Издание: 01
	Локальный акт: Положение о приеме в Учебный центр	

4.3.7. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.4. Зачисление в образовательную организацию

4.4.1. После завершения комплектования группы, лица, подавшие заявление на обучение по выбранной дополнительной программе заносятся в Книгу приказов Учебного центра и в Поименную книгу.

